

Szczegółowy opis projektu służy pozyskaniu informacji niezbędnych do prawidłowej oceny wniosku.  
Poszczególne punkty należy wyczerpująco opisać.

## **1. Występowania lub nie występowanie pomocy publicznej w projekcie.**

### **Pomoc publiczna**

Pojęcie **pomocy publicznej** wprowadza art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, który definiuje ją jako „wszelką pomoc przyznawaną przez Państwo Członkowskie lub przy użyciu zasobów państwowych w jakiejkolwiek formie, która zakłóca lub grozi zakłóceniem konkurencji poprzez sprzyjanie niektórym przedsiębiorstwom lub produkcji niektórych towarów”<sup>1</sup>. Z tego przepisu wynikają przesłanki pomocy publicznej:

- następuje transfer zasobów, przypisywalny władzy publicznej,
- transfer ten skutkuje przysporzeniem na rzecz określonego podmiotu, na warunkach korzystniejszych niż rynkowe,
- transfer ten jest selektywny tzn. uprzywilejowuje określone podmioty lub wytwarzanie określonych dóbr,
- w efekcie tego transferu występuje lub może wystąpić zakłócenie konkurencji,
- transfer ten wpływa na wymianę gospodarczą między krajami członkowskimi.

W niniejszym punkcie należy dokonać analizy spełnienia poszczególnych przesłanek. Tylko spełnienie ich wszystkich świadczy o występowaniu w projekcie pomocy publicznej.

Jeżeli projekt jest objęty pomocą publiczną, należy sprawdzić, która podstawa prawna regulująca np. kwestię kosztów kwalifikowalnych, maksymalny poziom dofinansowania czy inne warunki udzielenia pomocy znajduje zastosowanie<sup>2</sup> i stosować jej przepisy. konsekwentnie w całej dokumentacji.

## **2. Pozytywny wpływ projektu na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.**

Należy opisać czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027*, tj. czy posiada pozytywny wpływ na realizację przedmiotowej zasady..

<sup>1</sup> Stwierdza ponadto, iż jest ona niezgodna ze wspólnym rynkiem w zakresie, w jakim wpływa na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi.

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 września 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2062), Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach programów regionalnych na lata 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2161, z późn. zm.).

Przez pozytywny wpływ należy rozumieć zapewnienie dostępności do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników oraz zapewnienie dostępności wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) dla wszystkich ich użytkowników, zgodnie ze standardami dostępności stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych

### **3. Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012)**

Zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. - należy uzasadnić brak sprzeczności pomiędzy sposobem realizacji i zakresem projektu a wymogami tego dokumentu lub wykazać, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu.

### **4. Zgodność projektu Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Wnioskodawcy**

Zgodność projektu z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. - należy wykazać brak sprzeczności pomiędzy sposobem realizacji i zakresem projektu a wymogami tego dokumentu lub uzasadnić, że te wymagania są neutralne wobec zakresu i zawartości projektu.

### **5. Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn**

Projekt musi wykazywać pozytywny wpływ w zakresie zgodności projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).

Tylko w wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest uznanie neutralności produktu projektu.

O neutralności projektu można mówić jedynie wtedy, gdy w ramach projektu Wnioskodawca wskaże szczegółowe uzasadnienie, dlaczego dany projekt nie jest w stanie zrealizować jakichkolwiek działań w zakresie spełnienia ww. zasady.

### **6. Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju**

W punkcie należy jakie zastosowano w projekcie rozwiązania proekologiczne, takie jak m.in. oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów, ograniczenie wpływu na bioróżnorodność.

### **7. Zgodność projektu z dokumentami strategicznymi oraz**

W punkcie należy wskazać zgodność z następującymi dokumentami strategicznymi:

- Umowa Partnerstwa na lata 2021-2027
- Strategia Rozwoju Województwa Lubuskiego 2030,
- Program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027\*
- Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.\*

Czy projekt wpisuje się w konkretny cel szczegółowy oraz w podstawowe działania rekomendowane do realizacji w ww. dokumentach?

## 8. Wykonalność projektu

W punkcie należy wskazać,

- potencjał inwestycyjny Wnioskodawcy oraz czy jest wystarczający do zrealizowania inwestycji,
- problemy w zarządzaniu, które mogą doprowadzić do niezrealizowania przedsięwzięcia, oraz potencjalne sposoby ich rozwiązania,
- potencjał techniczny, organizacyjny (również kompetencje oraz potencjał kadrowy wnioskodawcy), finansowy, prawny, pozwalający zrealizować inwestycję, osiągnąć zakładane cele oraz utrzymać efekty realizacji projektu.

## 9. Zgodność z dyrektywami

W punkcie należy wykazać czy Projekt jest realizowany zgodnie z Dyrektywą 2008/98/WE w sprawie odpadów.

W szczególności, czy projekt jest spójny z odpowiednim Planem Gospodarki Odpadami (art. 28), hierarchią postępowania z odpadami (art. 4) i czy projekt przyczynia się do osiągnięcia celów w zakresie recyklingu (art. 11 ust. 2).

## 10. Zgodność z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami

W punkcie należy wskazać czy projekt jest zgodny z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami.

Należy wskazać że inwestycja została ujęta w „planie inwestycyjny” stanowiącym załącznik do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami tabeli (nr i nazwa ) i nr wiersza.

## 11. Gotowość techniczna projektu do realizacji

W punkcie należy wypełnić tabelę

### Wykaz uzyskanych pozwoleń na budowę

Lp.	Nr decyzji	Przedmiot decyzji (zadanie wg wniosku)	Data wydania decyzji	Data obowiązywania decyzji

### Wykaz zgłoszeń robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę

Lp.	Przedmiot zgłoszenia	Data zgłoszenia	Nr zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu	Data wydania zaświadczenia

### Wykaz robót budowlanych niewymagających pozwoleń administracyjnych

Lp.	Przedmiot robót

### Wykaz zadań inwestycyjnych, dla których Wnioskodawca nie uzyskał jeszcze wymaganych pozwoleń administracyjnych

Lp.	Zadanie wg wniosku	<u>Stan:</u>  <b>W</b> – złożony wniosek o wydanie decyzji administracyjnej/zgłoszenie robót budowlanych (data złożenia wniosku/zgłoszenia)  <b>P</b> – planowane złożenie wniosku o wydanie decyzji administracyjnej / zgłoszenie robót budowlanych (przewidywana data złożenia wniosku / zgłoszenia)	<u>Rodzaj pozwolenia administracyjnego:</u>  <b>B</b> – Pozwolenie na budowę  <b>ZRID</b> – Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej  <b>Z</b> – Zgłoszenie robót budowlanych  <b>W</b> – Pozwolenie wodno-prawne

## **12. Uwzględnienie w projekcie działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów**

W punkcie należy opisać jakie działania w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów realizuje projekt. Działania służące zapobieganiu powstawania odpadów mogą mieć charakter zarówno inwestycyjny (np.: punkty napraw, punkt wymiany rzeczy używanych, ścieżka edukacyjna dotycząca sposobów zapobiegania powstawaniu odpadów), jak i pozainwestycyjny – np. edukacja ekologiczna.

## **13. Obszary Strategicznej Interwencji**

W punkcie należy wskazać czy projekt jest realizowany na obszarach strategicznej interwencji wynikających ze Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego 2030 takich, jak:

1. Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze
2. Obszary zagrożone trwałą marginalizacją
3. Miejskie obszary funkcjonalne ośrodków wojewódzkich
4. Miejskie obszary funkcjonalne ośrodków subregionalnych i lokalnych
5. Obszary wiejskie

## **14. Masa zagospodarowanych odpadów komunalnych**

W punkcie należy wskazać odsetek odpadów, które będą podlegały selektywnemu zbieraniu na terenie obszaru realizacji projektu w pierwszym pełnym roku kalendarzowym po zakończeniu realizacji projektu (dotyczy również efektów osiągniętych z działań wykonanych poza projektem).

### **15. Działania związane z zapobieganiem powstawaniu odpadów stanowiące uzupełnienie celu głównego projektu**

W punkcie należy wskazać czy w projekcie uwzględniono działania (edukacyjne, informacyjne) związanych z zapobieganiem powstawaniu odpadów. Dane muszą być spójne z wskaźnikiem produktu *Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną*.

### **16. Liczba rodzajów (kodów) odpadów wyselekcjonowanych ze strumienia odpadów komunalnych**

W punkcie należy wskazać jakie odpady (wg kodów wskazanych w katalogu odpadów stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów), będą dzięki realizacji projektu selekcjonowane ze strumienia odpadów komunalnych.

Lp.	Kod	Rodzaj odpadów

### **17. Masa odpadów zbieranych selektywnie**

Należy określić dodatkową ilość selektywnie zebranych odpadów w tonach na rok.

Wartość musi być spójna z wartością docelową wskaźnika rezultatu „Odpady zbierane selektywnie.”

### **18. Dostępność PSZOK osiągnięta po zakończeniu realizacji projektu**

W punkcie należy opisać w jakich dniach tygodnia oraz godzinach będzie otwarty PSZOK

### **19. Powiązanie systemu odbierania odpadów komunalnych z ich zagospodarowaniem.**

W punkcie należy wskazać jaki procent odpadów zebranych selektywnie w ramach PSZOK będzie przekazany do odzysku, a jaki do unieszkodliwienia.

### **20. Ocena oddziaływania na środowisko**

W opisie należy zawrzeć informacje dot. oceny oddziaływania na środowisko:

- 1) Czy projekt oddziałuje na obszar Natura 2000? Podstawą opisu powinna być – treść Deklaracji organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000
- 2) Czy projekt wymaga uzyskania decyzji środowiskowej? W przypadku gdy decyzja środowiskowa nie jest wymagana, do wniosku należy załączyć oświadczenie Beneficjenta o braku konieczności wydania decyzji

- o środowiskowych uwarunkowaniach lub decyzję właściwego organu umarzające postępowanie w sprawie wydania decyzji środowiskowych uwarunkowaniach,
- 3) W przypadku, gdy projekt wymaga wydania decyzji środowiskowej, ale nie wymaga oceny oddziaływania na środowisko, należy opisać oddziaływanie projektu oraz dołączyć:
- Kartę informacyjną przedsięwzięcia, która była załączona do wniosku o wydanie decyzji środowiskowej
  - Opinię Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.
  - Opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
  - Postanowienie w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia mogącego potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko (odstąpienie od przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko).
  - Decyzję środowiskową.
- 4) W przypadku gdy projekt wymagał oceny oddziaływania na środowisko, należy opisać oddziaływanie projektu oraz dołączyć:
- Kartę informacyjną przedsięwzięcia, która była załączona do wniosku o wydanie decyzji środowiskowej lub raport OOS, jeśli był załączony do wniosku.
  - Opinię Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska lub uzgodnienie (jeśli dotyczy).
  - Opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jeśli dotyczy).
  - Postanowienie o Obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko dla planowanego przedsięwzięcia mogącego potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko lub Postanowienie określające zakres raportu (jeśli dotyczy).
  - Raport oddziaływania na środowisko.
  - Uzgodnienie (w formie postanowienia) warunków realizacji przedsięwzięcia przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.
  - Opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej przed wydaniem decyzji środowiskowej, w której przeprowadzono ocenę oddziaływania na środowisko.
  - Decyzję środowiskową.

## **21. Zgodność z zasadą DNSH**

W polu należy wykazać zgodność projektu z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz zasadą DNSH. W ramach potwierdzenia spełnienia zasady „nie czyni poważnych szkód” należy odnieść się do zapisów ekspertyzy wykonanej dla FEWL i zamieszczonych w niej ustaleń dla poszczególnych typów projektów.

## **22. Odporność na zmiany klimatu i przeciwdziałanie zmianom klimatu**

W polu należy wskazać, jak zapewniono uodpornienie powstałej infrastruktury na zmiany klimatu oraz czy i jak projekt przyczyni się do zmniejszenia zmian klimatu.

## **23. Obszar Wiejski**

W polu należy wskazać jaki procent inwestycji jest realizowany na obszarze wiejskim (wartość wskaźnika w %). Obszarami wiejskimi są tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, inaczej rzecz ujmując – gminy wiejskie i obszary wiejskie gmin miejsko-wiejskich.

## **24. Zakres rzeczowy inwestycji**

Pole należy wypełnić tylko w przypadku, gdy opis będzie zbyt obszerny by zmieścić się w formularzu wniosku. W pozostałych przypadkach należy umieścić adnotację „opis w formularzu wniosku”.

## 25. Analiza finansowa i ekonomiczna projektu

Z uwagi na fakt, że wartość kosztów kwalifikowalnych projektów, które składane będą w ramach konkursu, wynosić będzie poniżej 50 mln zł, analizy przyjmują formę uproszczoną w stosunku do wymagań zaprezentowanych w Wytocznych dotyczących zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027. Uproszczone wymagania zostały opisane poniżej. Tym niemniej, w zakresie opisanym poniżej, analizę finansową i ekonomiczną projektu należy prowadzić zgodnie z postanowieniami ww. Wytocznych (wraz z załącznikami) [w wersji obowiązującej na dzień opublikowania ogłoszenia o konkursie](#).

Analiza finansowa i ekonomiczna powinna składać się z części opisowej oraz części obliczeniowej. Część opisowa powinna przede wszystkim uzasadniać przyjęte założenia, prezentować sposób prowadzenia obliczeń, jak również opisywać i interpretować uzyskane wyniki. Część obliczeniową stanowi załącznik obliczeniowy w formie arkusza kalkulacyjnego (dołączany wyłącznie w formie elektronicznej – bez wydruków). Arkusz powinien posiadać odblokowane formuły oraz wyodrębnione sekcje (części) dotyczące założeń, obliczeń (nie należy w niej umieszczać żadnych wartości liczbowych, a jedynie formuły przeliczające wartości pochodzące z części zawierającej założenia oraz z innych obliczeń) oraz wyników (prezentacja wyników przeniesionych z sekcji obliczeń).

Niezbędny zakres:

- 1) Prezentacja założeń do analizy finansowej i ekonomicznej.
- 2) Analiza opcji. Wystarczające jest prowadzenie analizy rozwiązań technologicznych (bez analizy strategicznej). Analizę można prowadzić w oparciu o kryteria ilościowe (np. analiza ekonomiczna, analiza efektywności kosztowej) lub jakościowe. Dopuszczalne jest przeprowadzenie analizy wyłącznie w oparciu o kryteria jakościowe. W analizie opcji należy porównać co najmniej dwa, w pełni wykonalne (m.in. pod względem technicznym, ekonomicznym, prawnym, środowiskowym i instytucjonalnym) warianty inwestycyjne. Nie jest dopuszczalne, aby w ramach analizy opcji dokonać porównania jednego rozwiązania inwestycyjnego z wariantem bezinwestycyjnym, za wyjątkiem projektów, dla których brak jest technicznego, finansowego i prawnego alternatywnego rozwiązania inwestycyjnego. W takim przypadku należy uzasadnić, iż nie istnieje więcej niż jedno rozwiązanie inwestycyjne, mające uzasadnienie techniczne, prawne i finansowe
- 3) Analiza popytu.
- 4) Analiza przychodów, w tym kalkulacja taryf (o ile problematyka taryf dotyczy zakresu projektu).
- 5) Określenie nakładów inwestycyjnych i odtworzeniowych.
- 6) Określenie kosztów operacyjnych.
- 7) Określenie zmian w kapitale obrotowym netto – opcjonalnie (brak konieczności przeprowadzenia analizy zmian w kapitale obrotowym netto, jeżeli ich potencjalny wpływ na trwałość finansową projektu oraz jego efektywność finansową jest niewielki).
- 8) Określenie wartości rezydualnej.
- 9) Zestawienie źródeł finansowania projektu.
- 10) Analiza efektywności finansowej projektu (minimum stanowią wskaźniki FNPV/C i FRR/C). Zgodnie z art. 73 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 2021/1060, projekty wybrane do wsparcia powinny charakteryzować się najkorzystniejszą relacją między kwotą wsparcia, podejmowanymi działaniami i celami, które mają być osiągnięte w wyniku ich realizacji. Co do zasady, dla projektu wymagającego dofinansowania z funduszy UE wskaźnik FNPV/C przed otrzymaniem wkładu z UE powinien mieć wartość ujemną, a FRR/C – niższą od stopy dyskontowej użytej w analizie finansowej. Taka wartość wskaźników oznacza, że bieżąca wartość przyszłych przychodów nie pokrywa bieżącej wartości kosztów projektu. Odstępstwo od tej zasady może wynikać ze specyfiki projektu, np. znacznego poziomu ryzyka związanego z wysokim poziomem innowacyjności, jak również faktu objęcia projektu pomocą publiczną. Dla przykładu, w przypadku projektów dot. podniesienia efektywności energetycznej budynków nieujemna wartość FNPV może wynikać z tego, iż projekt generuje oszczędności kosztów operacyjnych. Taka sytuacja może stanowić uzasadnienie dla dofinansowania przedmiotowego projektu, pomimo nieujemnej wartości FNPV.

- 11) Analiza trwałości finansowej. Zgodnie z rt.. 73 ust. 2 lit. d rozporządzenia nr 2021/1060 analiza trwałości finansowej projektu polega na wykazaniu, że beneficjent dysponuje niezbędnymi zasobami, aby pokryć koszty eksploatacji i utrzymania inwestycji realizowanej w ramach projektu zarówno na etapie inwestycyjnym, jak i operacyjnym. Dla jednostek samorządu terytorialnego, ich jednostek oraz zakładów budżetowych możliwe jest prowadzenie analizy trwałości finansowej w sposób uproszczony. Wystarczające jest bowiem przedstawienie oświadczenia (podpisanego przez skarbnika gminy, powiatu lub województwa) potwierdzającego, że realizacja projektu nie spowoduje naruszenia relacji wskazanej w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.).
- 12) Planowanie sprawozdań finansowych operatora i/lub beneficjenta nie jest konieczne, chyba że wnioskodawca uzna je za niezbędne dla celów pozostałych wymaganych analiz (np. analizy efektywności finansowej czy analizy trwałości projektu).
- 13) Analiza kosztów i korzyści. Co do zasady analiza kosztów i korzyści powinna być prowadzona metodą analizy ekonomicznej lub analizy efektywności kosztowej. Wystarczające jest jednak opisowe przedstawienie efektów (kosztów i korzyści) projektu (w szczególności mierzalnych, jak i niemierzalnych efektów zewnętrznych – np. ekonomicznych czy społecznych), które wykażą, że realizacja projektu jest korzystna dla społeczeństwa. Z uwagi na podobieństwo metod, analiza kosztów i korzyści może być prowadzona razem z analizą opcji.

## DEKLARACJA BENEFICJENTA

Należy dokładnie zapoznać się z treścią oświadczeń oraz aktami prawnymi, do których odnoszą się zapisy oświadczeń. Pod oświadczeniami składany jest podpis, data oraz imienna i firmowa pieczęć osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta.

Lp.	Oświadczenia	Tak	Nie	Nie dotyczy
1.	Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą i ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y możliwej odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Oświadczam, że żaden z wydatków kwalifikowalnych w ramach niniejszego projektu nie podlega i nie będzie podlegał podwójnemu finansowaniu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oświadczam, iż wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego nie były w ciągu 7 lat wstecz (w przypadku nieruchomości 10 lat) współfinansowane ze środków unijnych lub dotacji krajowych).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Regulaminu konkursu wraz z załącznikami, innymi dokumentami załączonymi do dokumentacji konkursowej/do naboru w trybie pozakonkursowym i akceptuję zasady i warunki udziału w konkursie/wezwaniu, w tym formę komunikacji.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oświadczam, iż jestem świadoma/y, że niezachowanie wskazanej w Regulaminie konkursu formy składanych poprawek/uzupełnień powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



6.	Oświadczam, że jestem świadoma/y praw i obowiązków związanych z realizacją projektu współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do osiągnięcia i utrzymania planowanych rezultatów projektu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Oświadczam, że posiadam środki finansowe zabezpieczające wkład własny na realizację niniejszego projektu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Oświadczam, że ubiegając się o pomoc wyłączoną na mocy Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) nie znajduję się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 ww. Rozporządzenia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, podatków i innych należności publicznoprawnych.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oświadczam, że projekt realizowany będzie zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz zasadą konkurencyjności wskazaną w Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. z późn. zm. Ponadto oświadczam, że nie kwestionuję faktu, iż w przypadku naruszenia ww. przepisów korekty finansowe dokonywane będą zgodnie z Wytycznymi Minister Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowych wydatków na lata 2021-2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Oświadczam, że wszczęte przed złożeniem niniejszego wniosku o dofinansowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz zasadą konkurencyjności wskazaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r. z późn. zm. Ponadto oświadczam, że nie kwestionuję faktu, iż w przypadku naruszenia ww. przepisów korekty finansowe dokonywane będą zgodnie z Wytycznymi Minister Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowych wydatków na lata 2021-2027	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Oświadczam, że niniejszy projekt jest realizowany zgodnie z dyrektywami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy wskazanymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 marca 2007 r. (Dz. U. Nr 49, poz. 330) w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej, iż niniejsze oświadczenie staje się nieprawdziwe, zobowiązuję się do pisemnego poinformowania IZ FEWL 21-27, nie później niż 7 dni od dnia tej zmiany.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769). Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej, iż niniejsze oświadczenie staje się nieprawdziwe, zobowiązuję się do pisemnego poinformowania IZ FEWL 21-27, nie później niż 7 dni od dnia tej zmiany.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15.	Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015, poz.1212). Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego powodującej, iż niniejsze oświadczenie staje się nieprawdziwe, zobowiązuje się do pisemnego poinformowania IZ FEWL 21-27, nie później niż 7 dni od dnia tej zmiany.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Oświadczam, że będę przeprowadzał promocję projektu zgodnie z zasadami określonymi w wytycznych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję, posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu zapisów ustawy Prawo budowlane w odniesieniu do nieruchomości na której/których zlokalizowany jest/będzie projekt, na okres jego realizacji i trwałości.*  *dotyczy projektów infrastrukturalnych z wyjątkiem m.in. projektów realizowanych w trybie ustaw w sposób szczególnie określających zasady przygotowania i realizacji danych typów inwestycji (tzw. specustaw dot. np. inwestycji drogowych, budowli przeciwpowodziowych) W przypadku projektu partnerskiego oświadczenie dotyczy tej części projektu, za którą odpowiada Wnioskodawca.			
18	Oświadczam, że na podmiocie, który reprezentuję nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym w rozumieniu art. 107 TFUE.* * należy zaznaczyć „nie dotyczy” w przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną.			
19	Oświadczam, że na terenie .....* nie obowiązują żadne ustanowione przez organy tej JST dyskryminujące akty prawa miejscowego.** * należy wskazać właściwą jednostkę samorządu terytorialnego **dotyczy wnioskodawcy będącego jednostką samorządu terytorialnego (JST)/podmiotem podległym JST (tj. podmiotem przez nią kontrolowanym lub od niej zależnym)			
20.	Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją niniejszego projektu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity: Dz. U z 2002 r., nr 101, poz. 926 ze zm.). Administratorem danych osobowych jest IZ FEWL 21-27 z siedzibą w Zielonej Górze, 65-057 Zielona Góra, przy ul. Podgórznej 7. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia weryfikacji warunków formalnych, oceny formalno-merytorycznej, oceny środowiskowej oraz oceny zgodności i stopnia zgodności projektu ze Strategią ZIT oraz w celu realizacji zadań związanych z wdrażaniem projektu, w szczególności w zakresie monitoringu, kontroli i ewaluacji. Jednocześnie, wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom /podmiotom zaangażowanym w proces kontroli, monitoringu i ewaluacji oraz ekspertom dokonującym oceny, wyrażam również zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

.....  
data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej/ych lub upoważnionej/ych do  
reprezentowania Beneficjenta